

Competenties De Fontein

We werken met de volgende 4 competenties:

1. Verantwoordelijkheid
2. Samenwerken
3. Organisatie en planning, zelfstandigheid
4. Motivatie

- In klas 1 wordt gewerkt aan de volgende competenties.

2. Organisatie en planning
3. Samenwerken

- In klas 2 wordt gewerkt aan de volgende competenties.

1. Organisatie en planning
2. Samenwerken
3. Verantwoordelijkheid

- In klas 3 & 4 wordt gewerkt aan de volgende competenties:

1. Organisatie en planning
2. Samenwerken
3. Verantwoordelijkheid
4. Motivatie

Doel: bij iedere rapport uitreiking ook een competentiekaart uitreiken.

In de rapportvergadering worden de competenties gebruikt en bevragen wij elkaar daar waar er verschillen zijn. De kaart wordt ook met ouders en leerlingen besproken. Deze competenties gebruik je ook bij individuele gesprekken (coaching).

Je scoort op een schaal van 1 tm 5 waarbij 1 een beginner is, een 3 gevorderd is, en een 5 expert is. Beginner, gevorderd en expert zijn beschreven. Het is ook mogelijk om een "tussenvorm" te scoren, een 2 of een 4.

De coach scoort competentie 5 → zelfreflectie.

1. Verantwoordelijkheid nemen

Wat is het en waarom heb je het nodig?

Je houdt je en anderen aan regels en afspraken. Je maakt zelf keuzes in doelen en activiteiten. Hiervoor draag je zélf de consequenties. In overleg met anderen (docenten, medeleerlingen en je ouders) bewaak je de grenzen van wat kan en niet kan. Je doet dit om samen te kunnen leren.

Gedrag Beginner (score 1)	Gedrag Gevorderd (score 3)	Score Expert (score 5)
Van wachten tot je iets opgedragen krijgt		Naar weten waar je mee bezig bent
Afspraken niet nakomen	Wisselend beeld in het nakomen van afspraken	Afspraken nakomen
Levert half werk	Alleen leuke taken zijn af, soms wat meer	Zorgt dat de alle taken af zijn
Is slecht aan te spreken	Wisselend aanspreekbaar, slecht aanspreekbaar in de groep, wel individueel	Is aanspreekbaar op zijn gedrag
Schuift verantwoordelijkheid af	Neemt regelmatig verantwoordelijkheid	Draagt de consequenties van keuzes
Stopt zonder het werk af te maken	Maakt alleen leuk werk af en laat de moeilijke klussen soms liggen	Zorgt dat de taken af zijn
Gemakzuchtig	Een kleine opdracht gaat nog, bij een grote opdracht is er onvoldoende overzicht	Houdt overzicht
Presteert voor anderen	Presteert alleen voor een beloning, soms voor zichzelf	Presteert voor zichzelf

2. Samenwerken

Wat is het en waar heb je het voor nodig?

Werken in een groepje, een team, betekent dat je jouw vaardigheden en ervaring inzet om tot een goed resultaat te komen. Je bent ook afhankelijk van de anderen uit je groepje. Om ieder lid van het groepje zijn bijdrage te laten geven moet je rekening houden met elkaar. Door dat te tonen voelt de ander zich meer op zijn gemak en functioneert hierdoor beter.

Gedrag Beginner (score 1)	Gedrag Gevorderd (score 3)	Score Expert (score 5)
Van "solist"		Naar "teamspeler"
Overlegt niet, gaat zijn eigen gang	Houdt soms rekening met de groep, maar drukt teveel een eigen stempel	Goede planning en taakverdeling
Alles aan anderen overlaten	Komt samen met het team tot "iets", zijn/haar bijdrage is voldoende	Actieve eigen inbreng, neemt taken op zich en is een voortrekker
Trekt alle taken naar zich toe	Wisselend beeld hoe de taken verdeeld worden	Kan taken verdelen en loslaten
Toont geen respect voor verschillen in normen, waarden en werkstijl	Kan nog niet altijd zich conformeren aan het gemeenschappelijke belang en doel	Past zelfstandig werken toe in een samenwerkingsopdracht
Wil niet met bepaalde personen samenwerken	Acceptatie tot samenwerken met bepaalde personen, geen actieve rol om er een groep van te maken	Doet moeite om iedereen erbij te betrekken en met succes

3. Organisatie en planning

Wat is het en waar heb je het voor nodig?

Er moet veel gebeuren in een dag, week, maand, kwartaal en jaar. Hoe houd je het overzicht? Wat moet wanneer af zijn? Hoe zorg ik dat ik niks vergeet? Om te voorkomen dat je in de stress raakt en om je afspraken niet nakomt, is het handig om goed te kunnen plannen. Daarvoor is nodig dat je goed leert schatten hoeveel tijd je voor een bepaalde taak nodig hebt, nee leert zeggen (dus niet teveel tegelijk willen) en leert noteren wat je hebt afgesproken. En je daaraan houden natuurlijk.

Gedrag Beginner (score 1)	Gedrag Gevorderd (score 3)	Score Expert (score 5)
Van "afhankelijk van hulp"		Naar "ik krijg dit zélf voor elkaar"
Chaotisch	Enig overzicht is er, echter in drukke tijden, bij veel werk is het overzicht er nog niet	Heeft overzicht en helpt een ander
Leeft bij het moment	Laat zich soms nog verrassen door het moment	Denkt vooruit
Geen of lege of overvolle agenda	Er is wat structuur in de agenda, maar niet alles staat er in	Overzichtelijke agenda
Afwachtende houding (bv. ziekte)	Wisselend beeld	Is actief & regelt de zaken ook voor anderen
Uitstelgedrag	Begint wel aan de leuke dingen maar grote/vervelende zaken worden nog wel uitgesteld	Maakt actielijst
Weinig/geen inzicht in belang van afspraken nakomen	Afspraken worden wisselend nagekomen	Ziet het belang van afspraken nakomen voor zichzelf én voor

		anderen
Vastlopen en achterover leunen	Gaat wel op zoek waarom iets vastloopt en onderzoekt hoe verder, als het te moeilijk is wordt er nog afgehaakt	Aanpakken en volharden
Is afhankelijk van de hulp van ouders, docenten en huiswerk begeleiders, vraagt veel uitleg	Vraagt wisselend hulp aan ouders, ondersteuners. Kan huiswerk wel zonder begeleiding maken.	Heeft niemand nodig, initiatiefrijk, gaat zelf aan de slag

4. Motivatie

Wat is het en waar heb je het voor nodig

Je bent intrinsiek gemotiveerd, als je het écht zélf wilt doen. Je hebt geen druk, straf of beloning van buitenaf nodig om iets te presteren, ook al kost het je veel moeite; je weet waarvoor je het doet. Je vindt leren leuk en doet het met plezier.

Gedrag Beginner (score 1)	Gedrag Gevorderd (score 3)	Score Expert (score 5)
Van "het moet maar"		Naar "ik wil dit doen"
Ik ga naar school, omdat het moet van mijn ouders	Voor de leuke vakken ben ik wel gemotiveerd, voor moeilijke vakken doe ik geen extra moeite	Ik weet wat ik wil bereiken en ik heb er veel voor over
Falen ligt aan de school of aan iets of iemand anders: ik kan er niets aan doen	Soms kan ik er niets aan doen, je legt de oorzaak van falen of mislukken nog regelmatig buiten jezelf	Ik beseft dat ik zelf door eigen inspanningen invloed heb op mijn resultaten, ik geniet van mijn eigen successen
Haakt snel af als het even tegen zit	Wisselend beeld, soms wel , soms niet.	In iedere situatie zet deze persoon door
Is afwachtend en terughoudend. Schrikt terug voor energie vragende zaken	Is naar leuke dingen nieuwsgierig maar naar moeilijke problemen die meer energie vergt nog terughoudend en afwachtend.	Is nieuwsgierig: wil graag nieuwe dingen leren en beheersen

5. Zelfreflectie de coach beoordeelt deze competentie

Wat is het en waar heb je het voor nodig

Zelfreflectie houdt in: terugkijken op wat je gedaan hebt, dit kunnen verwoorden en bespreken met je coach, waardoor je dit de volgende keer op een andere, betere, manier kunt doen. Door hierover na te denken kun je je eigen functioneren verbeteren.

Gedrag Beginner (score 1)	Gedrag Gevorderd (score 3)	Score Expert (score 5)
Van " Zo ben ik nou eenmaal"		Naar " Zelfkritisch, ik ontwikkel mij voortdurend "
Oppervlakkig en afhoudend	Open zich al wel, is nog wel terughoudend	Diepgaande gesprekken zijn mogelijk
Heeft geen idee van/over zichzelf	Redelijk zelfbeeld, maar stelt zich nog niet volledig open	Stelt zich kwetsbaar op
Alleen kritiek spuien	Wisselend beeld, kan soms omgaan met kritiek, soms niet	Goed zelfbeeld, waarachtig
Kijkt alleen naar wat de ander doet	Realiseert zijn eigen aandeel soms, komt nog niet met tips en oplossingen	Tips en oplossingen aandragen
Geeft de omstandigheden/anderen de schuld	Wisselend beeld	Kijkt naar eigen handelen
Houdt vast aan zijn persoonlijke mening	Kan verschillende meningen aanhoren, en een eigen	Kijkt naar de persoonlijke invloed

	keuze maken	
Past zich niet aan	Vraagt soms feedback	Geeft, ontvangt en vraagt feedback
Resultaat telt niet, minimale is goed genoeg	Gemiddelde inzet	Streeft naar beter, wil zich ontwikkelen en kan zich aanpassen